

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
	Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTIÓN No. 4157020 del 2022 SUSCRITO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE
SALUD**

PERIODO DEL INFORME:

Desde: 04/11/2022
Hasta: 30/11/2023

DATOS GENERALES

CONTRATISTA: LADY RODRIGUEZ ROA

IDENTIFICACIÓN: CC. No. 51.955.288
Nit. No. 51.955.288-8

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 04/11/2022

OBJETO: Prestar servicios como profesional en el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud - CDEIS, desarrollando las actividades relacionadas con el proceso de Educación e Investigación.

VALOR INICIAL: El valor inicial del contrato corresponde a **SETENTA MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$70.336.257)**, los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

- **Para la vigencia 2022:** El valor del contrato correspondió a DIEZ MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$10.667.967).
- **Para la vigencia 2023:** El valor del contrato correspondió a CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$59.668.290).

PLAZO INICIAL: La ejecución del presente contrato es hasta el 30 de NOVIEMBRE de 2023.

El plazo de ejecución del Contrato se contará a partir de la firma del Acta de Inicio del mismo, suscrita entre el Supervisor y el

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

Contratista previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de legalización del Contrato.

SUPERVISOR:

La supervisión del contrato resultante del presente proceso de selección en la modalidad de contratación directa será realizada por El (La) Asesor (a) Código 105 Grado 05 del Despacho de la Secretaría Distrital de Salud y/o quien designe el Secretario Distrital de Salud y Director Ejecutivo del Fondo Financiero Distrital de Salud, de conformidad con lo previsto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, la cual consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato. Así mismo, tendrá las facultades y deberes contenidos en el artículo 84 de la misma normativa. El supervisor designado tiene la competencia funcional y la idoneidad para ejercer la citada designación según el manual de funciones de la entidad.

FECHA DE INICIO:

4 de noviembre de 2022.

NOVEDADES

CONTRACTUALES:

No aplica.

FECHA DE TERMINACIÓN:

30 de noviembre de 2023.

VALOR FINAL:

El valor final del contrato corresponde a **SETENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS TRECE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS (\$74.513.045)M/CTE**, incluyendo la indexación para la vigencia 2023, según lo establecido en la Circular No. 010 del 27 de febrero de 2023.

RESUMEN EJECUTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ANTECEDENTES

En desarrollo de la ejecución del presente contrato No. 4157020 del 2022 y en cumplimiento de las obligaciones y/o actividades estipuladas, se realizaron las siguientes:

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS: Se dio cumplimiento de estas.

Los productos se encuentran publicados en el SECOP II, en el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?id=2107978&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1Marketplace%2fGlobalSearch%2fGlobalSearch%2fIndex%3fallWords2Search%3d4157020>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
	Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Realizar la identificación de los documentos faltantes para cumplir con los requisitos para el reconocimiento como hospital universitario, elaborarlos y apoyar su validación, en articulación con el referente de hospital universitario y el jefe de Oficina de Gestión de Conocimiento de la Sub-Red integrada de Servicios de Salud Suroccidente, quien verificará los avances de los documentos.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Documento de postulación a Hospital Universitario USS Fontibón y sus respectivos Anexos. Radicados en el correo electrónico: correo@minsalud.gov.co -Documentos respuesta a retroalimentación por parte del Ministerio de Salud y sus respectivos anexos. Radicados en el correo electrónico: correo@minsalud.gov.co, última radicación 21 de noviembre dando respuesta al radicado número 202325202070691 del 10 de octubre del 2023 Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
2. Apoyar en la elaboración del análisis del direccionamiento estratégico, de la subred Suroccidente, incorporando los elementos requeridos para reconocimiento como hospital universitario.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Actas de referenciación del proyecto de Hospital Universitario, con Instituciones reconocidas como Hospital Universitario: -Actas de Mesa de Convenios -Actas de Comités técnico científico -Actas de Comité de Hospital Universitario Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
3. Apoyar en la elaboración y seguimiento a indicadores de adherencia y apropiación de las políticas de educación, investigación y bienestar de la Sub-Red integrada de Servicios de Salud Suroccidente.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de participación en reuniones con la Oficina de Calidad -Evidencia productos subidos en la plataforma ALMERA, dando cumplimiento a los indicadores propuestos para las oportunidades de mejora del

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

	proyecto de Hospital Universitario y de la Oficina de Gestión del Conocimiento -Evidencia de participación en las diferentes actividades propuestas desde la Oficina de Calidad articuladas con el proceso de Acreditación de alta calidad en la Subred Sur Occidente. Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
4. Realizar seguimiento y dar cumplimiento de la capacidad académica instalada en la unidad postulada como Hospital Universitario, según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de Inducción y Presentación de Hospital Universitario a los estudiantes programados para la rotación por los servicios de la USS Fontibón mensualmente - Evidencia Internos que rotan por la USS Fontibón mensualmente Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
5. Apoyar en la implementación de una estrategia de comunicación para la apropiación conceptual de qué es ser hospital universitario por parte de todo el talento humano en la unidad postulada como Hospital Universitario.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de Socialización del proyecto de Hospital Universitario a estudiantes, docentes, administrativos, personal de seguridad y de servicios generales Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
6. Apoyar en el diseño e implementación del plan de formación profesional permanente en docencia e investigación: levantamiento de necesidades, diseño del programa, implementación del programa de educación en docencia e investigación en la Sub-Red integrada de Servicios de Salud Suroccidente.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de capacitaciones realizadas por las profesionales del CDEIS -Evidencia de Cursos Cortos propuestos desde Investigaciones

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

	-Evidencia de participación en el Congreso de Investigación liderado por la Oficina de Gestión del Conocimiento -Evidencia de docentes que participaron en Diplomados de Educación en el 2023 Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
7. Realizar el seguimiento a la ruta de participación de estudiantes en los proyectos de investigación de la unidad seleccionada.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de estudiantes que participaron en Semilleros de Investigación Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
8. Realizar la identificación de la pertinencia, calidad e impacto de las investigaciones realizadas en la unidad seleccionada y elaborar la propuesta de planes de mejora.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de la participación de docentes en las líneas de investigación Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.
9. Desarrollar otras actividades relacionadas con el perfil, requeridas para el cumplimiento de los objetivos y metas planteadas por la entidad en la formación del talento humano en salud.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la entrega de los productos que se relacionan a continuación: -Evidencia de participación en los diferentes comités de Docencia Servicio con las instituciones educativas con las cuales se tienen convenios. Los productos se encuentran publicados en el SECOP II.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

PAGOS REALIZADOS A LA CONTRATISTA:

Se deja constancia que la contratista, recibido la suma de **SETENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$74.151.419)** por concepto de la ejecución del contrato No. 4157020 del 2022, de acuerdo con el estado de cuenta expedido por la Dirección Financiera:

NO. PAGO	VALOR PAGADO	NO. DE ORDEN PAGO
1	\$4.881.951	223812
2	\$5.424.390	227717
3	\$5.424.390	300242
4	\$5.424.390	300504
5	\$5.424.390	300934
6	\$1.139.124	301368
7	\$5.424.390	302846
8	\$379.708	302972
9	\$379.708	304855
10	\$5.424.390	305959
11	\$379.708	307888
12	\$5.424.390	308536
13	\$5.424.390	311206
14	\$379.708	311608
15	\$379.708	313090
16	\$5.424.390	313731
17	\$361.626	238032
18	\$379.708	315987
19	\$5.062.764	317506
20	\$5.424.390	318992
21	\$379.708	320170
22	\$5.424.390	322931
	\$379.708	323519
TOTAL	\$74.151.419	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
	Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

BALANCE FINANCIERO:

De acuerdo con los documentos que hacen parte del presente informe y el Estado de Cuenta expedido por la Dirección Financiera de esta Secretaría, donde se reflejan los pagos realizados a la CONTRATISTA, arroja los siguientes términos.

No.	CONCEPTO	VALOR EN PESOS
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$70.336.257
2	VIGENCIA 2022	\$10.667.967
3	VIGENCIA 2023	\$59.668.290
4	INDEXACIÓN 2023	\$4.176.788
5	VALOR ADICIÓN 2023	\$0
6	VALOR TOTAL	\$74.513.045
7	VALOR TOTAL EJECUTADO	\$74.151.419
8	VALOR TOTAL EJECUTADO VIGENCIA 2022	\$10.667.967
9	VALOR TOTAL EJECUTADO VIGENCIA 2023	\$63.483.452
10	VALOR TOTAL PAGADO	\$74.151.419
11	VALOR TOTAL PAGADO VIGENCIA 2022	\$10.667.967
12	VALOR TOTAL PAGADO VIGENCIA 2023	\$63.483.452
13	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$0
14	SALDO A FAVOR DEL FFDS	\$361.626
15	SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL FFDS	\$361.626

De conformidad con el Balance Financiero efectuado, se deja constancia que los contratistas ha recibido las sumas allí relacionadas, suma de las cuales se efectuaron las retenciones de Ley para cumplir las obligaciones tributarias a su cargo.

Existe un saldo a liberar a favor del FFDS por valor de TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE (\$361.626), el cual será liberado a través de la Dirección Financiera de la Secretaría Distrital de Salud; la razón que se da para dicha liberación es la siguiente: **1)** Al ser un contrato financiado con recursos de vigencias futuras se proyectó como fecha de inicio para el 2 de noviembre de 2022 finalizando el 30 de noviembre de 2023, plazo de ejecución contractual registrado en la plataforma SECOP II que equivale a 389 días. Sin embargo, la fecha de suscripción del acta de inicio es el día 04 de noviembre de 2022, lo que da como resultado Dos (2) días no ejecutados y recursos NO pagados por valor de \$361.626, como consta en el estado de cuenta emitido por la Dirección Financiera de la Secretaría Distrital de Salud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

CERTIFICACIÓN PAGO DE APORTES

Con base en las Planillas integradas de Autoliquidación de Aportes X Certificación del Revisor Fiscal Representante Legal , presentadas por LA CONTRATISTA, para el trámite de pagos durante la ejecución, se pudo verificar la correcta relación entre las sumas cotizadas y el monto pagado, por lo que dio cumplimiento a sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1150 de 2007, 1562 de 2012 y 1753 de 2015, Decretos 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, cuando correspondan, y demás normas que las reglamenten o complementen.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS

A continuación, se relaciona la garantía y demás pólizas que ampararon el contrato debidamente aprobadas en plataforma del Secop II, con los respectivos amparos constituidos, considerando únicamente los datos contenidos en la garantía inicial aprobada y su cobertura final en cuanto a vigencia y valor teniendo en cuenta el último certificado de modificación aprobado:

Garantía N° 18-46-101015720; Anexo: 0; Expedida por: Seguros del Estado S.A.

Amparo	Vigencia	Valor
Cumplimiento del Contrato	Desde 02/11/2022 hasta 06/06/2024	\$7.033.625,70

GARANTÍAS POSTCONTRACTUALES: No aplica.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS:

Que el objeto contratado, fue cumplido por LA CONTRATISTA y recibido por esta Entidad a entera satisfacción, de lo cual se da cuenta con la firma del presente informe final de supervisión, que formará parte integral de la liquidación.

OBLIGACIONES Y/O SALVEDADES POSTCONTRACTUALES:

No aplica.

OTRA DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA LA LIQUIDACIÓN:

No aplica.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO:

Certifico que se cumplió a satisfacción con el objeto, obligaciones y/o actividades y/o productos estipulados.

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Para constancia se firma a los (5) días del mes de marzo de 2024.


 Firmado
 digitalmente por
 SALOME
 VALENCIA
 AGUIRRE
SALOME VALENCIA AGUIRRE
 Asesora del despacho Código 105 Grado 05
 Supervisora

Elaboró: Juan Francisco Ordoñez Cepeda 